

**Государственное бюджетное учреждение Тверской области  
«Физкультурно-оздоровительный комплекс  
«ВОЛОЧАНИН»**

**П Р И К А З № 80**

**20 декабря 2018 года**

**г. Вышний Волочёк**

«Об утверждении Плана мероприятий  
по противодействию коррупции  
на 2018-2020 гг.»

В целях организации работы по реализации Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утверждённого Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.** Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 годы (далее-План).
- 2.** Контроль за исполнением Плана оставляю за собой.
- 3.** Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
- 4.** Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Директор**



**С.Е. Соколов**



**План**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в ГБУ «ФОК «Волочанин» на 2018 – 2020 годы**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок исполнения мероприятия</b>	<b>Исполнитель мероприятия</b>
<b>1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер</b>			
<b>1.1</b>	Организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции и обеспечение контроля исполнения принятых решений.	В соответствии с планом работы комиссии	Директор
<b>1.2</b>	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.	В течение 2018 – 2020 гг.	Директор, заместитель директора
<b>2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>			
<b>2.1</b>	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов с учётом мониторинга соответствующей правоприменительной практики.	В течение 2018 – 2020 гг.	Директор, заместитель директора
<b>2.2</b>	Анализ и уточнение должностных обязанностей сотрудников Учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение 2018 – 2020 гг.	Экономист



<b>3. Антикоррупционный мониторинг</b>			
<b>3.1</b>	Проведение анализа реализации плана по противодействию коррупции в Учреждении.	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
<b>3.2</b>	Проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчётных материалов Учредителю Учреждения (с размещением на сайте Учреждения).	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
<b>3.3</b>	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, книга обращений) на действие (бездействие) работников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции.	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
<b>3.4</b>	Приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами.	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
<b>4. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>4.1</b>	Введение в Контракты антикоррупционной оговорки.	По мере необходимости	Экономист
<b>4.2</b>	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора сотрудников Учреждений.	По мере необходимости	Экономист
<b>4.3</b>	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение.	По мере необходимости	Экономист
<b>4.4</b>	Обеспечение соблюдения сотрудниками Учреждения общих принципов служебного поведения в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка.	В течение 2018 – 2020 гг.	Директор, заместитель директора



4.5	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями сотрудниками Учреждения.	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
4.6	Взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами коррупции, в т. ч. оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
<b>5. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда</b>			
5.1	Проведение мероприятий по разъяснению сотрудникам Учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции.	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
5.2	Профилактические беседы с сотрудниками Учреждения о недопустимости коррупционных правонарушений и ответственности за их совершение.	Ежеквартально	Заместитель директора, главный бухгалтер, главный энергетик
5.3	Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования сотрудников Учреждения.	В течение 2018 – 2020 гг.	Директор
5.4	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны сотрудников Учреждения.	В течение 2018 – 2020 гг.	Комиссия по противодействию коррупции
<b>6. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг</b>			
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 -ФЗ.	В течение 2018 – 2020 гг.	Директор, экономист
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	В течение 2018 – 2020 гг.	Главный бухгалтер



<b>6.3</b>	Разработка нормативного обеспечения поступления и расходования внебюджетных средств, порядка оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности.	В течение 2018 – 2020 гг.	Главный бухгалтер
<b>7. Информационное обеспечение антикоррупционной работы</b>			
<b>7.1</b>	Обеспечение размещения на официальном сайте Учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности.	В течение 2018 – 2020 гг.	Директор